

Рабочая программа учебной дисциплины
Иностранный язык в профессиональной сфере
(Аннотация)

Цель дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и в профессиональном общении, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи изучения дисциплины:

- владеть навыками разговорно-бытовой речи (владеть нормативным произношением и ритмом речи и применять их для повседневного общения);
- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и специальные темы;
- активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;
- знать базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности;
- читать и понимать со словарём специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;
- владеть основами публичной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);
- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на них);
- владеть основными навыками письма, необходимыми для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки;
- формирование навыков самостоятельной работы, организации исследовательской работы.

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- Способен формировать и проверять финансовую информацию, осуществлять коммуникации с экономическими субъектами, сопровождать процессы платежной системы на иностранном языке (ПК-4).